

بناء الثقة واكتساب المرونة

تقبل المداخلات

لا يريد أي موظف أن ينظر إليه على أنه رقم أو "مجرد عامل آخر". كل يريد أن يعتبر قيمة، عضو مساهم في الفريق. ما هي أفضل طريقة لجعل الموظفين يشعرون بالتقدير من مساهمة كل عضو في مختلف القضايا؟

وفي حين أن بعض العوامل في المنظمة تتطلب قرارا تنفيذيا، يمكن أن يكون من المفيد الاستفادة من الفرص التي يكون من المناسب فيها جمع وتقييم ردود فعل الفريق بأكمله قبل اتخاذ قرار نهائي.

يمكن أن يكون استخدام وسيلة رسمية للحصول على مداخلات مثل الاستبيان، أو طريقة غير رسمية للكلمة من فمه فعالة بنفس القدر.

وبمجرد تقييم الأفكار، يجب اتخاذ إجراءات. هذا لا يعني أن كل فكرة سيتم تنفيذها، ولكن يجب القيام بشيء لإظهار أنك تستمع وعلى متن الطائرة مع تنفيذ التغييرات اللازمة.

بالنسبة للمفاهيم التي لن يتم تنفيذها، فإن شرح سبب هذا هو الحال أمر مهم. لا تنسى أن تعطي الائتمان حيث أنه من المقرر!

العمل تحت الضغط

جانب مهم من أخذ صحتك بعين الاعتبار هو العمل في الوتيرة الخاصة بك. أنت لا تريد أن تذهب مباشرة في وأكثر من العمل بنفسك. هذا سيجعلك مرهق ومثبط. العمل ببطء شديد، من ناحية أخرى، يمكن أن أترك لكم مع الحد الأدنى من النتائج.

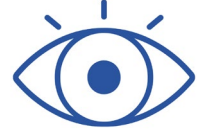
من المهم أن تجد وتيرة تناسب جسمك واحتياجاتك. ويمكن القيام بذلك عن طريق التجربة والخطأ، وتعلم ما هو الوتيرة الصحيحة بالنسبة لك. بمجرد العثور على هذه الوتيرة، قم بزيادة تدريجيا. لا حاجة للانتقال من 0 إلى 100 ، ولكن بمجرد أن يصبح جسمك راضيا عن روتين ، فقد حان الوقت للمضي قدما.

التواصل غير اللفظي

بالنسبة للكثيرين، قد يكون من الصعب إتقان التواصل غير اللفظي، لأنك لا تدرك بوعي ما تقوله. حتى مع ذلك، من المهم بالنسبة لك أن تضع في اعتبارها الاتصال غير اللفظي الخاص بك والتأكد من أنه يعطي الرسالة التي تنويها. مرة أخرى، عدم القيام بذلك يمكن أن تعطي الانطباع بأن كنت لا تكون شفافة أو هي فرد غير جدير بالثقة.

فيما يلي بعض إشارات الاتصال غير اللفظية التي يجب مراعاتها:

الاتصال بالعين



تعبير الوجه



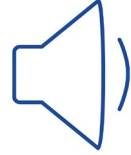
حركات الجسم



المصافحة



جوانب الكلام (النغمة والسرعة)



الوقوف



صمت

